

# 佛冈县农业生产托管服务中心 申报书

申报单位名称（盖章）：

单 位 地 址：

联 系 人：

联 系 电 话：

填报日期：2023 年    月    日

## 一、申报单位情况表

|                                                 |  |                      |  |
|-------------------------------------------------|--|----------------------|--|
| 申报单位名称                                          |  |                      |  |
| 单位地址                                            |  |                      |  |
| 注册登记时间                                          |  | 示范社、<br>龙头企业<br>认定时间 |  |
| 法人代表姓名                                          |  | 学历                   |  |
| 从事农业生产<br>时间                                    |  | 从事社会<br>化服务时<br>间    |  |
| 服务团队人数                                          |  | 其中：专<br>职服务人<br>数    |  |
| 主营业务                                            |  | 生产基地<br>面积(亩)        |  |
| 年收入<br>(万元)                                     |  | 管理制度<br>是否健全         |  |
| 获得称号、荣誉<br>等                                    |  |                      |  |
| <p>(一) 申报单位基本情况(包括发展历程、生产经营情况、服务内容、获得荣誉奖励等)</p> |  |                      |  |

## （二）服务模式介绍

## （三）团队介绍

## 二、其他附件材料

1. 法人营业执照复印件、法人身份证；
2. 银行开户许可证复印件；
3. 服务主体技术力量佐证材料，服务团队名单；

4. 社会化服务质量及业绩材料;
5. 社会化服务用户满意度情况;
6. 办公场地租赁合同或购买协议等材料;
7. 相关组织机构、管理制度等材料;
8. 获得荣誉证书等其他能增加竞争力的材料; (如有可提供)
9. 其他能够反映办公、生产、经营场面情况的照片材料;
10. 申报资料承诺书。
11. 提供 2022 年度或报名截止日前 6 个月内任意 3 个月或以上财务报告(表)或基本开户银行出具的银行资信证明,其他组织或自然人可提供银行出具的资信证明,新成立的企业提供成立至今的财务报告(表); (如有可提供)