佛冈县人民政府办公室关于印发佛冈县 人民政府 2025 年度规范性文件 制定工作计划的通知

佛府办〔2025〕1 号

各镇人民政府，县政府各部门、各直属机构：

《佛冈县人民政府 2025 年度规范性文件制定工作计划》已经十六届第 85 次县政府常务会议审议通过，现印发给你们，请相关部门抓紧做好县政府规范性文件的调研、起草、论证、修改和审核等各项工作，确保县政府规范性文件按期制定和修订。执行过程中遇到的问题，请径向县司法局反映。

佛冈县人民政府办公室

2025 年 3 月 5 日

佛冈县人民政府2025年度规范性文件 制定工作计划

序号	拟制定的县政府规范性文件名称	规范性文件起草、报送单位	起草单位预计完成时间	备注
1	《印发佛冈县县城环境卫生服务收费规定的通知》 (佛府〔2013〕7号)	县发展和改革局	2025 年 5 月到 12 月	修订
2	《关于开征城市生活垃圾处理费的通知》(佛府〔2013〕8号)	县发展和改革局	2025 年 5 月到 12 月	修订

序号	拟制定的县政府规范性文件名称	规范性文件起草、报送单位	起草单位预计完成时间	备注
3	《佛冈县非县城户籍适龄儿童申请入读县直属小学一年级的办法》（佛府办〔2020〕5号）	县教育局	2025年1月至6月	修订
4	《佛冈县基本农田保护经济补偿制度实施细则》（佛府办〔2014〕48号）	县自然资源局	2025年1月至6月	修订
5	《佛冈县离休干部医疗保障管理办的通知》（佛府办〔2012〕20号）	县医疗保障局	2025年1月至6月	修订
6	《佛冈县农村生活污水处理设施运维管理工作方案》（佛府办〔2022〕15号）	市生态环境局佛冈分局	2025年1月至12月	修订
7	《佛冈县人民政府关于划定县城禁止燃放烟花爆竹区域的通告》	市生态环境局佛冈分局	2025年1月至12月	新制定

注：上述 7 件文件，部分文件草案已拟出，经判断属于规范性文件；《佛冈县人民政府关于划定县城禁止燃放烟花爆竹区域的通告》文件草案尚未拟出的，只是从清远市生态环境局佛冈分局报送的拟制定县政府文件的名称、内容简介等大致判断拟制定文件属于规范性文件，提请县政府审议并列入 2025 年度县政府规范性文件制定工作计划（文件草案拟出后，如发现其不属于规范性文件的，建议转按非规范性文件的办理程序处理）。

FGFD2025001

佛冈县人民政府办公室关于印发《佛冈县 县级储备粮管理办法》的通知

佛府办〔2025〕2号

各镇人民政府，县政府各部门、各直属机构：

《佛冈县县级储备粮管理办法》已经十六届第85次县政府常务会议审议通过，现印发给你们，请认真组织实施。实施过程中遇到问题，请径向县发展改革局反映。

佛冈县人民政府办公室

2025年3月7日

佛冈县县级储备粮管理办法

第一章 总则

第一条 为了加强县级储备粮管理，发挥县级储备粮保障粮食安全的作用，根据《粮食流通管理条例》《广东省粮食安全保障条例》《广东省省级储备粮管理办法》和《清远市市级储备粮管理办法》，结合我县实际，制定本办法。

第二条 我县县级储备粮的收储、销售、轮换、储存、动用及相关监督管理活动，适用本办法。

本办法所称县级储备粮，是指县人民政府储备的用于全县粮食宏观调控、稳定粮食市场以及应对重大自然灾害或者其他突发事件等情况的粮食和食用油。

第三条 县级储备粮管理应当完善制度、严格管理、落实责任，确保储备粮数量真实、质量良好、储存安全和储得进、管得好、调得动、用得上，并节约成本和费用。

县人民政府及有关部门应当对县级储备粮管理给予支持和协助。

县级储备粮应当保持库存充足，除紧急动用等特殊情况外，实物库存量不得低于国

家和省、市的有关规定。未经县人民政府批准，任何单位和个人不得动用县级储备粮。

第四条 县发展改革部门（粮食和储备部门）会同县财政部门负责拟订县级储备粮规模、品种、总体布局和动用等方案，报县人民政府批准后实施。

县发展改革部门（粮食和储备部门）负责县级储备粮的行政管理，对县级储备粮的数量、质量和储存安全实施监督管理。

县财政部门负责安排县级储备粮的管理费用补贴、贷款利息补贴、检验费用等，并保证及时、足额拨付；负责对县级储备粮有关财务执行情况实施监督管理。

第五条 中国农业发展银行清远市分行（以下称市农发行）负责按照国家和省、市的有关规定，在风险可控的前提下，及时、足额发放县级储备粮所需贷款，并对发放的县级储备粮贷款实施信贷监管。

第六条 县粮食和物资储备有限公司负责县级储备粮的经营管理，对县级储备粮的数量、质量和储存安全负责。

县粮食和物资储备有限公司应当建立健全县级储备粮业务管理制度，并报县发展改革部门（粮食和储备部门）、财政部门备案。

第七条 县级储备粮管理应当加强节粮减损等方面的技术研发应用，优化运营机制，提高管理水平。

县级储备粮管理应当提高信息化水平，按照国家、省的要求，将管理数据接入对应平台。

第二章 收储、销售和轮换

第八条 县级储备粮的收储计划、销售计划，由县发展改革部门（粮食和储备部门）根据县人民政府批准的县级储备粮规模、品种和总体布局方案提出，会同县财政部门、市农发行下达给县粮食和物资储备有限公司。

县粮食和物资储备有限公司应当根据县级储备粮收储计划、销售计划，组织实施县级储备粮的收储、销售。

根据粮食宏观调控和优化区域布局品种结构等需要，县级储备粮收储计划、销售计划可以按照本条第一款规定进行调整。

第九条 县级储备粮收储入库后，县粮食和物资储备有限公司需委托具备国家规定资质的第三方粮食检验机构对粮食质量进行抽样检测，质量检测合格后，应会同提供贷

款的机构或者其他有关机构等，对收储的县级储备粮数量、质量、储存地点等进行审核，并报县发展改革部门（粮食和储备部门）进行确认。

县发展改革部门（粮食和储备部门）应当将确认结果抄送县财政部门、市农发行。

第十条 县级储备粮轮换应当遵循保持粮食市场稳定，防止造成市场粮价剧烈波动，节约成本、提高效率的原则。

县级储备粮轮换按照均衡轮换的要求，可以采取静态轮换或者自主轮换等方式。

县级储备粮轮换应当综合考虑储存品质和储存年限。储存品质应当保持宜存，储存年限不得超过国家、省有关规定。

第十一条 县粮食和物资储备有限公司应当根据县级储备粮的储存品质、储存年限和相关管理要求，于每年 10 月提出县级储备粮下一年度轮换计划，报县发展改革部门（粮食和储备部门）同意后组织实施。县粮食和物资储备有限公司在年度轮换计划内根据粮食市场供求情况和包干轮换要求，具体组织实施县级储备粮轮换。

根据粮食宏观调控等需要，县发展改革部门（粮食和储备部门）会同县财政部门、市农发行可以对轮换计划进行调整。

第十二条 县级储备粮采取静态轮换方式的，应当按照轮换计划执行；轮换架空期不得超过 4 个月，经县发展改革部门（粮食和储备部门）批准，可以适当延长，延长时间不得超过 2 个月。

因重大自然灾害或者其他突发事件等不可抗力因素，在规定时间内不能完成轮换的，县粮食和物资储备有限公司应当在不可抗力因素发生后 5 个工作日内向县发展改革部门（粮食和储备部门）提出延长轮换架空期的申请，经批准同意后方可延长。

超过政府批准轮换架空期的承储库点不能享受相应财政保管费用补贴。

县粮食和物资储备有限公司需委托具备国家规定资质的第三方粮食检验机构对粮食质量进行抽样检测，质量检测合格后，应会同提供贷款的机构或者其他有关机构，对收储的县级储备粮数量、质量、储存地点等进行审核，并报县发展改革部门（粮食和储备部门）进行确认。

第十三条 县级储备粮采取自主轮换方式的，由县粮食和物资储备有限公司自主决定轮换数量和频率。原则上成品粮油（含小包装）轮换不超过 1 年并应当在保质期到期之前进行轮换。

自主轮换遵循确保安全、自愿承储、市场运作、费用包干的原则，实行最低库存量

和轮换进出备案管理,确保县级储备粮的实物库存量、等级和质量标准不低于规定要求。

第十四条 县粮食和物资储备有限公司应当将县级储备粮收储计划、销售计划、轮换计划的执行情况,及时报告县发展改革部门(粮食和储备部门)、县财政部门和市农发行。

第十五条 县级储备粮的收储、销售、轮换通过规范的交易批发市场及相关网上交易平台采取公开竞价交易方式进行,也可以采取直接收购、邀标竞价销售等方式进行,并全程留痕备查,保存相关资料、凭证不少于6年。

第三章 储存

第十六条 县级储备粮由县粮食和物资储备有限公司储存,需要时可依照本办法的规定由县粮食和物资储备有限公司委托具备条件的企业代储。

经县人民政府批准,县级储备粮可以实行市、县外异地储存,所占比例不得超过国家、省、市有关规定。

第十七条 选择县级储备粮代储企业,应当遵循有利于全县粮食宏观调控和应急保障,有利于县级储备粮的布局优化和储存安全,有利于降低储存成本、费用的原则,并通过招标方式进行。

代储企业确定后,由县发展改革部门(粮食和储备部门)、县财政部门和市农发行向其下达收储计划;县粮食和物资储备有限公司应当与代储企业签订承储合同,明确双方权利、义务和违约责任等事项。

代储企业因承储合同期满不再续约或者其他原因退出县级储备粮承储的,其储存的县级储备粮的处理,由县粮食和物资储备有限公司提出方案,报县发展改革部门(粮食和储备部门)、县财政部门和市农发行同意后执行。

县级储备粮代储管理的具体办法,由县发展改革部门(粮食和储备部门)、县财政部门、市农发行制定。

第十八条 县粮食和物资储备有限公司、代储企业储存县级储备粮,应当严格执行县级储备粮管理的有关法律、法规、规章、国家标准和技术规范,以及县级储备粮各项业务管理制度;应当按照政策性业务和经营性业务分开原则,完善县级储备粮运营管理制度,对储备运营业务与企业商业经营实行分离,人员、实物、财务、账务管理严格分开。

县粮食和物资储备有限公司、代储企业应当加强信息化建设，提高县级储备粮信息收集、处理、共享、存储和发布的技术水平。

第十九条 县粮食和物资储备有限公司、代储企业应当建立健全县级储备粮质量安全检验制度，严格执行粮食入库和出库检验制度，并在储存期间开展粮食质量管控，保证县级储备粮常规质量指标符合国家和省规定的质量标准，食品安全指标符合食品安全国家标准限量规定。

县级储备粮销售出库作为食品或者用作食品生产的，县粮食和物资储备有限公司、代储企业应当依法履行食品安全职责。

县粮食和物资储备有限公司、代储企业应当建立县级储备粮质量安全档案，如实记录出入库、储存期间粮食质量安全情况。质量安全档案保存期限自粮食销售出库之日起不少于6年。

第二十条 县级储备粮中的原粮，应当区分不同的年份、品种、等级、权属和轮换方式，实行单独的仓房或者廩间专仓储存。

县级储备粮中的成品粮，应当区分不同的权属和轮换方式，实行单独的仓房或者廩间专仓储存。

第二十一条 县粮食和物资储备有限公司、代储企业储存县级储备粮，应当实行专人保管、专账记载，在专仓外显著位置悬挂或者喷涂标识，在专仓内配备信息卡。

信息卡应当标明县级储备粮的品种、数量、质量、堆位、生产日期和入库日期等内容，并根据库存变化情况同步更新。

第二十二条 县粮食和物资储备有限公司、代储企业应当建立健全县级储备粮的防火、防盗、防洪和防风等安全管理制度，并配备必要的安全防护设施。

县人民政府及有关部门应当支持和监督县级储备粮的承储主体、代储企业做好县级储备粮的安全管理工作。

第二十三条 县粮食和物资储备有限公司、代储企业发现县级储备粮数量、质量和储存安全等方面存在问题，应当及时处理，并报告县发展改革部门（粮食和储备部门）及市农发行。

第二十四条 任何单位和个人不得破坏县级储备粮仓储物流设施，不得偷盗、哄抢或者损毁县级储备粮。

县级储备粮储存地的镇人民政府及其有关部门，对破坏县级储备粮仓储物流设施，

偷盗、哄抢或者损毁县级储备粮的违法行为，应当及时予以制止、查处。

第四章 动用

第二十五条 县发展改革部门（粮食和储备部门）应当完善监测预警机制，加强对需要动用县级储备粮情况的监测预警。

县粮食和物资储备有限公司、代储企业应当建立健全县级储备粮应急动用预案，并加强演练，确保县级储备粮高效动用。

第二十六条 动用县级储备粮，由县发展改革部门（粮食和储备部门）会同县财政部门提出动用方案，报县人民政府批准。

动用方案包括需要动用的县级储备粮的品种、数量、质量、价格、使用安排和运输保障等内容。

第二十七条 县发展改革部门（粮食和储备部门）根据县人民政府批准的县级储备粮动用方案下达动用命令，由县粮食和物资储备有限公司组织实施。县级储备粮被动用后，应当在 12 个月内完成等量补库。

紧急情况下，县人民政府可以直接决定动用县级储备粮并向县粮食和物资储备有限公司下达动用命令。

县人民政府和有关部门对县级储备粮动用命令的实施，应当给予支持、配合。

第五章 财务与统计

第二十八条 县级储备粮的管理费用补贴、贷款利息补贴以及县发展改革部门（粮食和储备部门）、财政部门委托的县级储备粮检验的费用等，由县财政部门在县级粮食风险基金中列支；县级粮食风险基金不足部分，列入县级财政解决。

县级储备粮管理费用补贴包括保管费用、轮换差价补贴。管理费用补贴的具体标准、补贴方式及其动态调整机制，由县财政部门征求县发展改革部门（粮食和储备部门）意见后提出，报县人民政府批准。县级储备粮贷款利息实行据实补贴。

任何单位和个人不得以任何方式骗取、挤占、截留、挪用县级储备粮贷款或者管理费用补贴、贷款利息补贴、检验费用等。

在贷款规模范围内，县级储备粮轮换价差亏损由县财政部门通过县级粮食风险基金向市农发行据实拨补。

第二十九条 县粮食和物资储备有限公司应当于每年 2 月底前，汇总当年的县级储备粮管理费用补贴和贷款利息补贴的预拨资金资料后，上报县财政部门。县财政部门应当在收齐资料后 25 个工作日内预拨管理费用补贴和贷款利息补贴。

县粮食和物资储备有限公司应当于每年 3 月底前，按照规定将上一年度的县级储备粮管理费用补贴和贷款利息补贴的结算资料，上报县财政部门、发展改革部门（粮食和储备部门）。县财政部门应当在收齐资料后 25 个工作日内结算管理费用补贴和贷款利息补贴。

第三十条 县级储备粮贷款实行贷款与粮食库存值增减挂钩、专户专款专用的封闭运行管理。县级储备粮油销售后，提供贷款的机构应监督销售货款足额回笼归行，及时收回对应贷款。

提供贷款的机构应当每季度向县发展改革部门（粮食和储备部门）、县财政部门和县粮食和物资储备有限公司书面反馈贷款与粮食库存值增减挂钩情况。

县级储备粮使用贷款的，应当在提供贷款的机构开立专户；未使用贷款的，应当建立专户用于县级储备粮相关资金管理，并接受相应监管。

第三十一条 县级储备粮的入库成本，按照交易实际成交价格确定，未经县财政部门批准不得更改。

县级储备粮被动用并完成补库后，应当重新核定入库成本。

第三十二条 县级储备粮应严格按照国家、省、市有关规定处理所发生的损失、损耗。

县级储备粮的保管自然损耗标准，由县发展改革部门（粮食和储备部门）会同县财政部门制定。

第三十三条 县粮食和物资储备有限公司应当定期统计、分析县级储备粮的管理情况，并将统计、分析情况报送县发展改革部门（粮食和储备部门）、财政部门和市农发行。

第六章 监督检查

第三十四条 县发展改革部门（粮食和储备部门）、财政部门按照各自职责，依法对县粮食和物资储备有限公司、代储企业进行监督检查；发现县级储备粮数量、质量、储存安全等方面存在问题的，应当责成立即予以纠正或者处理；发现不再具备承储条件

的，应当取消相应的县级储备粮承储任务。

第三十五条 县审计部门依法对县级储备粮政策措施落实情况及相关资金筹集分配管理使用等情况实施审计监督。

第三十六条 县粮食和物资储备有限公司、代储企业对县发展改革部门（粮食和储备部门）、财政部门、审计机关的监督检查人员依法履行职责，应当给予配合。

任何单位和个人不得拒绝、阻挠、干涉发展改革部门（粮食和储备部门）、财政部门、审计机关的监督检查人员依法履行监督检查职责。

第三十七条 县粮食和物资储备有限公司应当加强对县级储备粮的经营管理和检查，对县级储备粮数量、质量存在的问题，应当及时予以纠正；对危及县级储备粮储存安全的重大问题，应当立即采取有效措施予以处理，并报告发展改革部门（粮食和储备部门）、财政部门和市农发行。

第三十八条 提供贷款的机构应当按照封闭运行管理规定对其发放的县级储备粮贷款实施信贷监管，定期进行库存核查。县粮食和物资储备有限公司、代储企业应当给予配合，并及时提供有关资料 and 情况。

第三十九条 任何单位和个人发现涉及县级储备粮的违法违规行为，均有权向县发展改革部门（粮食和储备部门）等有关部门举报。

县发展改革部门（粮食和储备部门）等有关部门接到举报后，应当及时查处；举报事项的处理属于其他部门职责范围的，应当及时移送其他部门处理。

第七章 法律责任

第四十条 县发展改革部门（粮食和储备部门）等有关部门、市农发行违反本办法规定，未依法履行县级储备粮管理和监督职责的，对直接负责的主管人员和其他直接责任人员依照《中华人民共和国公务员法》等法律、法规和规章的规定处理；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

第四十一条 违反本办法第三十六条第二款规定，拒绝、阻挠或者干涉县发展改革部门（粮食和储备部门）、财政部门、审计机关的监督检查人员依法履行监督检查职责的，由县发展改革部门（粮食和储备部门）责令改正；对直接负责的主管人员和其他直接责任人员依照《中华人民共和国治安管理处罚法》等法律、法规和规章的规定处理；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

第四十二条 违反本办法规定的其他行为，由有关机关依照《粮食流通管理条例》《广东省粮食安全保障条例》等法律、法规和规章的规定处理；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

第八章 附则

第四十三条 代储企业应当按照规定承担相应社会责任储备，并执行特定情况下粮食库存量规定。

代储企业的社会责任储备及特定情况下粮食库存量，与其承担的县级储备粮任务不重复计算。

第四十四条 本办法自 2025 年 4 月 10 日起施行，有效期 5 年。《佛冈县县级储备粮管理办法的通知》（佛府〔2007〕46 号）同时废止。